

DIRECTION  
DES ÉCOLES, LYCÉES ET COLLÈGES

DIRECTION DE LA PÉDAGOGIE  
ET DE LA FORMATION CONTINUE



Union-Discipline-Travail

# MODULE DE FORMATION

## 1<sup>re</sup> ANNÉE

### CAFOP

# Évaluation des apprentissages



## **SOMMAIRE**

**COMPÉTENCE: ÉVALUER LES ACQUIS DES APPRENANTS. ....4**

**COMPOSANTE 1 : S'APPROPRIER LES ASPECTS THÉORIQUES, LES PRINCIPES  
ET LES TECHNIQUES DE L'ÉVALUATION .....5**

*THÈME 1 : GÉNÉRALITES SUR L'ÉVALUATION ..... 5*

*THÈME 2 : LES PRINCIPES DE L'ÉVALUATION ..... 7*

*THÈME 3 : LES TECHNIQUES OU OUTILS D'ÉVALUATION ..... 8*

**COMPOSANTE 2 : GÉRER EFFICACEMENT LES ACTIVITÉS D'ÉVALUATION ....10**

*THÈME 1 : LA RÉDACTION DES INSTRUMENTS D'ÉVALUATION..... 10*

*THÈME 2: LA CONDUITE D'UNE SÉANCE D'ÉVALUATION. .... 12*

*THÈME 3: LA COMMUNICATION DES RÉSULTATS DE L'ÉVALUATION..... 16*

**MODULE :**  
**ÉVALUATION DES**  
**APPRENTISSAGES**

## **NOTE DE PRESENTATION**

L'évaluation consiste en une prise d'informations sur des performances ou des comportements qui sont ensuite rapportées à des objectifs à atteindre ou à des normes.

Evaluer est une opération complexe qui conduit à faire des choix, à prendre des décisions importantes pour l'apprentissage et pour l'avenir des élèves. Ce sont des actes et des postures qui renvoient non seulement à des compétences didactiques pour les enseignants mais aussi à des savoir-faire et savoir être au niveau des interactions sociales dans la classe et en dehors avec les parents.

En amont, l'évaluation implique un choix de démarches et/ou d'instruments de mesure. En aval, elle fait l'objet d'une interprétation des informations recueillies, et, elle peut être accompagnée d'une prise de décision. Les résultats et les analyses sont communiqués aux acteurs concernés.

La complexité de cette tâche recommande que la formation initiale mette un accent particulier sur tous les aspects de l'évaluation. Ce module permettra aux élèves-maitres de s'approprier les stratégies d'évaluation et les outils pour sa mise en œuvre.

Ce module comporte les composantes suivantes:

- S'approprier les aspects théoriques de l'évaluation.
- Connaître les principes et les techniques d'évaluation des élèves.
- Situer les acquisitions des élèves de la classe par rapport au système éducatif.
- Faire l'analyse critique des résultats des évaluations.
- Organiser des remédiations justes et pertinentes.
- Comprendre les progressions des apprentissages en lien avec la progression du guide d'exécution (programme éducatif).
- Concevoir des situations d'évaluation périodiques des apprentissages.
- Varier différents types d'évaluation dans son enseignement.
- Procéder à des évaluations justes et équitables.
- Produire un bilan du développement de la compétence.

## **COMPÉTENCE: ÉVALUER LES ACQUIS DES APPRENANTS.**

### **COMPOSANTES**

- S'approprier les aspects théoriques de l'évaluation.
- Connaître les principes et les techniques d'évaluation des élèves.
- Situer les acquisitions des élèves de la classe par rapport au système éducatif.
- Faire l'analyse critique des résultats des évaluations.
- Organiser des remédiations justes et pertinentes.
- Comprendre les progressions des apprentissages en lien avec la progression du guide d'exécution (programme éducatif).
- Concevoir des situations d'évaluation périodiques des apprentissages.
- Varier différents types d'évaluation dans son enseignement.
- Procéder à des évaluations justes et équitables.
- Produire un bilan du développement de la compétence.

# **DÉVELOPPEMENT DES COMPOSANTES**

## **COMPOSANTE 1 : S'APPROPRIER LES ASPECTS THÉORIQUES, LES PRINCIPES ET LES TECHNIQUES DE L'ÉVALUATION**

Cette composante est la fusion des composantes « S'approprier les aspects théoriques de l'évaluation » et « Connaître les principes et les techniques d'évaluation des élèves ».

### **THÈME 1 : GÉNÉRALITES SUR L'ÉVALUATION**

#### **1. Définition**

En partant de l'étymologie du terme, évaluer c'est « *estimer la valeur* ». L'évaluation est donc « *le processus par lequel on porte un jugement sur la valeur d'un objet en se référant à un ou plusieurs critères* ». Dans le domaine scolaire, l'objet de ce jugement de valeur, peut être les acquisitions des élèves à un cours donné. Les valeurs peuvent s'exprimer de différentes manières : note chiffrée ou lettre...Exemple : 3/10; 10/10 ; A ; B ; T.B...

#### **2. But de l'évaluation**

L'évaluation a 4 buts fondamentaux :

- Améliorer les décisions relatives à l'apprentissage de chaque élève ou apprécier le niveau d'apprentissage atteint par l'élève.
- Informer l'enfant et ses parents sur sa progression à travers les cahiers de devoir, les relevés de notes.
- Décerner les certificats nécessaires à l'élève.
- Améliorer les qualités de l'enseignement en général : faire l'auto-évaluation de l'enseignant. Ainsi, l'enseignant contrôle les acquis des élèves à l'issue du processus d'apprentissage, mais aussi l'efficacité de son enseignement. Elle permet à l'enseignant de constater le progrès des élèves par rapport à leur niveau initial, de faire un pronostic ou un diagnostic.

#### **3. Les formes d'évaluation**

Trois formes d'évaluation sont généralement utilisées par l'enseignant :

##### **3.1. L'évaluation sommative ou certificative**

L'évaluation sommative ou certificative intervient à la fin du processus d'enseignement /apprentissage et permet de passer soit en classe supérieur, soit d'un cycle à un

autre. Elle entraîne aussi les redoublements, les exclusions...ou dans le cas contraire permet d'avoir des diplômes. Elle cherche à situer les résultats des élèves par rapport à une norme (elle est donc **normative**) en comparant les résultats des élèves pour aboutir à un classement par ordre de mérite en passant par la moyenne. Elle peut aussi situer les résultats des élèves par rapport à des critères (elle est donc **caractérisée**). Ce critère peut être un objectif, dans ce cas on ne compare pas les résultats des élèves entre eux mais on compare les résultats par rapport à l'objectif. L'évaluation sommative ne permet pas d'apporter des correctifs. Exemple : examen de passage en classe supérieur, examens du C.E.P.E., B.E.P.C., B.A.C.

### **3.2. L'évaluation formative**

Elle a lieu tout au long du processus d'apprentissage. Elle vise à obtenir des données sur le progrès de l'élève par rapport aux objectifs fixés. Elle fournit la rétroaction nécessaire à l'amélioration continue du processus d'apprentissage. Elle joue un rôle dans la planification de l'enseignement.

Exemple : les interrogations, les devoirs, les examens blancs...

L'évaluation dite formative apporte de l'information sur les acquis en construction.

- Elle permet de situer la progression de l'élève par rapport à un objectif donné.

Effectuée au cours des apprentissages. Les enseignants la pratiquent très naturellement en :

- Regardant les élèves travailler ; en observant leurs cahiers, en les écoutant, et en corrigeant leurs exercices.

Elle permet à l'élève de prendre conscience de ses propres progrès et de ses erreurs.

- A l'enseignant cela lui indique comment se déroule son programme pédagogique et quels sont les obstacles auxquels il se heurte.

Des occasions de production individuelle ou collective librement choisie seront ménagées afin de permettre l'expression de compétences diverses. On juge par rapport à un objectif, on apprécie un progrès réalisé.

- Un exercice nouveau • Un exercice d'application. • Recours à des critères (élaborés avec les élèves ?)

L'observation des élèves, leur suivi au quotidien l'amène à réguler les rythmes individuels et collectifs, et à moduler les exigences du travail personnel donné en classe comme à la maison.

Aide au repérage des réussites et des erreurs

Pour apprendre, il doit essayer, s'engager, prendre des risques. Ses erreurs, analysées, traitées, deviennent salutaires.

Elles ne sont pas « fautes » mais sources de progrès. La co-évaluation et l'autoévaluation seront encouragées

L'exercice peut être réalisé à un ou plusieurs autres moments fixés et communiqués aux élèves et il pourra être noté (c'est alors une évaluation finale ou sommative)

### **3.3. L'évaluation diagnostique ou prédictive**

Elle a lieu en début d'année et porte sur les acquis antérieurs. Elle permet de repérer les difficultés des élèves afin d'orienter le rythme de travail de l'enseignant. Ainsi, elle :

- Analyse des situations, des besoins, des profils.
- Sert à organiser les apprentissages pour aider chacun à réussir
- Intervient pour savoir si l'apprenant possède les capacités nécessaires pour entreprendre de nouveaux apprentissages

L'évaluation diagnostique fournit aux enseignants des repères pédagogiques pour organiser les apprentissages.

### **3.4. Les effets de l'évaluation**

Lorsque l'apprenant accumule de mauvaises notes, il doute de lui-même et développe un complexe d'infériorité. L'évaluation devient alors stressant et anxiogène : la peur du maître s'installe d'où la fuite.

- Lorsque l'apprenant obtient plusieurs bonnes notes, il porte sur lui-même une appréciation positive, valorisante et il y a une constante amélioration dans ses performances. C'est le bon élève qui devient complice de l'enseignant et le leader du groupe-classe.

## **THÈME 2 : LES PRINCIPES DE L'ÉVALUATION**

Ce sont des règles de base nécessaires à l'évaluation

### **Les principes**

- ❖ L'évaluation doit permettre à l'élève de se perfectionner et de s'améliorer
- ❖ L'évaluation fait partie intégrante de la démarche d'enseignement et d'apprentissage
- ❖ L'évaluation doit être une activité planifiée
- ❖ L'évaluation doit aider l'enseignant à répondre aux besoins des élèves et à leur dispenser des programmes répondant à ces besoins



- ❖ L'évaluation ne doit pas seulement sur la mesure mais également sur l'interprétation
- ❖ L'évaluation doit s'appuyer sur les techniques de l'évaluation diagnostique, formative et sommative
- ❖ L'évaluation doit permettre à tous les élèves de démontrer l'étendue de leurs connaissances, habiletés et capacités.

### **THÈME 3 : LES TECHNIQUES OU OUTILS D'ÉVALUATION**

La mise en œuvre de l'évaluation n'est possible que par l'utilisation d'outils ou d'instruments.

#### **1. Les tests objectifs (questions à réponses choisies)**

Il s'agit d'items ou sujets d'exercices, d'interrogations écrites et de devoirs dont les libellés contiennent les réponses aux questions posées / consignes données. Ces tests dits objectifs ont des réponses univoques qui ne peuvent en général être soumises ni à des discussions, ni à des développements.

**1.1. La question à choix multiples ou QCM** (une seule réponse juste à choisir parmi trois ou quatre réponses proposées)

**1.2. Le réarrangement** (Regroupement ou classification à thème / organisation chronologique à établir à partir d'une proposition non ordonnée).

**1.3. L'appariement** (Etablissement d'une correspondance / Association de données par paire et quelques fois par triplets).

**1.4. L'alternative** (Item invitant à choisir une réponse tranchée entre deux propositions possibles oui/non ; vrai/faux)

#### **2. Les tests subjectifs (questions à réponse construite)**

Il s'agit d'items ou sujets d'exercices, d'interrogations écrites et de devoirs, d'examens dont les réponses ne sont pas connues d'avance. Ici les réponses font l'objet d'une activité de construction.

Les tests objectifs se présentent sous trois (03) grandes formes :

##### **2.1. La question à réponse courte (question brève / réponse brève)**

- ✓ La question directe (exemples : qu'est-ce qu'un détroit ? Quel est le nom du Secrétaire Général de l'O.N.U ?)
- ✓ La phrase à compléter.
- ✓ Le test de clôture (texte composé avec des parties vides à combler par des mots proposés préalablement)

**2.2. La question à court développement** (En quoi consiste la démocratie dans un pays ? Comment expliquez-vous la détérioration des termes de l'échanges ?)

**2.3. La question à réponse élaborée**

- ✓ La dissertation
- ✓ Le commentaire de document

Les tests objectifs et les tests subjectifs sont des outils qui peuvent servir à conduire des évaluations formatives et des évaluations sommatives.

## **2. 4 .Cas particulier EPS**

### **✓ Au préscolaire**

Il s'agit pour l'élève de réaliser ou produire des gestes simples à travers une activité ludique .

### **✓ Au primaire**

**En plus de l'évaluation écrite qui se fait dans les grandes classes, l'enseignant prendra en compte la performance et la technique de réalisation des activités physiques et sportives**

- L'évaluation de la performance.

L'évaluateur aura pour critères fondamentaux les mesures dans le sens de la croissance (de l'atteinte du principe ou de la logique interne de l'activité qui doit être évaluée).



L'enseignant doit toujours pour une séance d'évaluation disposer de critères de réussite.

- L'évaluation de la technique d'exécution.

### **-La technique :**

C'est l'évaluation du processus d'acquisition des logiques internes des différentes activités enseignées. Elle est facile à réaliser lorsque l'enseignant a pour habitude de travailler avec ses élèves à partir des grilles d'observation qui sont régulièrement utilisés pour évaluer leurs camarades.

## **ACTIVITÉS**

-  S'appropriier les différents types d'évaluation
-  Elaborer une situation d'évaluation

## **COMPOSANTE 2 : GÉRER EFFICACEMENT LES ACTIVITÉS D'ÉVALUATION**

Cette composante est la fusion des composantes suivantes :

- Situer les acquisitions des élèves de la classe par rapport au système éducatif.
- Faire l'analyse critique des résultats des évaluations.
- Comprendre les progressions des apprentissages en lien avec la progression du guide d'exécution (programme éducatif).
- Concevoir des situations d'évaluation périodiques des apprentissages.
- Varier différents types d'évaluation dans son enseignement.
- Procéder à des évaluations justes et équitables
- Produire un bilan du développement de la compétence

### **THÈME 1 : LA RÉDACTION DES INSTRUMENTS D'ÉVALUATION**

En situation de classe, l'enseignant met en œuvre l'évaluation à travers des activités d'évaluation dont les axes majeurs sont la situation d'évaluation et la remédiation.

La situation d'évaluation est un processus qui part de l'élaboration de l'énoncé jusqu'à sa mise en œuvre.

#### **1. Les étapes d'élaboration de l'épreuve d'évaluation**

La construction d'une épreuve implique le respect d'un certain nombre de critères qu'il convient de bien maîtriser si nous voulons obtenir des épreuves qui sont représentatives et de bonne qualité.

Les principales étapes marquant le processus de construction d'une épreuve sont :

- la définition de l'objectif visé à travers l'épreuve, choix de la compétence ;
- la préparation du tableau des habiletés ;
- la construction des items ;
- la préparation des consignes : rédiger soigneusement les supports et les consignes sans équivoques ;
- le corrigé : préciser les indicateurs que l'on souhaite relever lors de la correction ;
- la rédaction de la grille de correction.

## **2. Les règles de formulation des questions ou des consignes d'un sujet ou d'une épreuve**

La question ou la consigne doit exiger des connaissances ou des habiletés bien précises à tester chez l'élève.

- ❖ La question ou la consigne doit correspondre à l'habileté dont elle doit mesurer l'atteinte.
- ❖ Le verbe de la question ou de la consigne doit être du même niveau taxonomique ou synonyme de l'habileté d'apprentissage.
- ❖ La question ou la consigne doit être clairement formulée avec un vocabulaire adapté au niveau intellectuel de l'élève.
- ❖ Les questions ou les consignes doivent être organisées du simple au complexe
- ❖ Les questions ou les consignes doivent être indépendantes les unes des autres.
- ❖ La question ou la consigne ne doit pas comporter de renseignements superflus risquant de gêner l'élève.
- ❖ La question ou la consigne doit être clairement formulée avec un vocabulaire adapté au niveau de la compréhension de l'élève.
- ❖ La question ou la consigne doit être exempte de biais religieux, culturel, ethnique, social et sexiste.

## **3. L'énoncé d'une situation d'évaluation**

La situation d'évaluation appartient à la même famille que la situation d'apprentissage à la seule différence qu'en lieu et place des tâches, elle comporte des consignes. Elle comprend :

**Le contexte :** il est caractérisé par des paramètres spatio-temporels, sociaux et économiques dans lequel se trouve l'apprenant/l'apprenante,

**La ou les circonstance(s) :** source(s) de motivation pour le traitement de la situation,

**Les consignes (3 à 4) :** elles sont clairement formulées à l'apprenant/apprenante l'invitant à exécuter des tâches pour traiter la situation.

**Remarque :** la situation d'évaluation se situe en fin d'apprentissage.

- les verbes d'action utilisés doivent être les mêmes que ceux utilisés pendant l'apprentissage ou leurs synonymes.

- les consignes formulées doivent respecter les niveaux taxonomiques.

## **THÈME 2: LA CONDUITE D'UNE SÉANCE D'ÉVALUATION.**

### **1. Administration du sujet ou de l'épreuve de l'évaluation**

#### **1.1. Les conditions de l'administration**

Indiquer le matériel nécessaire dont l'apprenant peut disposer.

Indiquer le temps dont l'apprenant doit disposer.

Indiquer si les apprenants doivent travailler individuellement ou en équipe.

#### **1.2. Canevas de la fiche d'administration d'une épreuve d'évaluation**

**Discipline :** .....

**Niveau :.....**

**Thème :** .....

**Durée :** .....

**Leçon(s):**.....

Matériel et documents:

<b>Habiletés</b>	<b>contenus</b>

Enoncé de la **Situation** d'évaluation :

.....  
.....  
.....  
.....

### **DEÉROULEMENT**

<b>Etapes</b>	<b>Activités-maître</b>	<b>Stratégies pédagogiques</b>	<b>Activités-élèves</b>
<b>I- Compréhension de la situation</b>	Pose des questions de compréhension	Travail collectif	lisent observent reformulent la situation
<b>II-Production</b>	Met le matériel à disposition Donne la consigne pour	Travail individuel	Traitent la situation

	l'exécution de l'activité		
<b>III- Correction</b>	Présenter le corrigé et le barème Expliquer la méthode permettant de traiter la situation	Travail collectif	Découvrent les productions attendues Prennent connaissance du barème Corrigent

## **2. La correction des productions des élèves hors classe**

La correction des productions en dehors des séances d'apprentissage se fait par :

- L'analyse et interprétation des productions des élèves ;
- le jugement de valeur sur les informations recueillies ;
- la prise de décision.

## **3. La remédiation**

L'erreur est un indicateur dans le processus d'apprentissage. Elle est partie intégrante de l'acte d'apprentissage. La gestion de l'erreur s'inscrit dans la démarche de remédiation. En analysant les erreurs de l'apprenant, on comprend mieux comment il fonctionne, et on peut améliorer les apprentissages.

La remédiation se fait en cinq (5) phases:

### **L'identification des erreurs**

Il s'agit de la correction hors de la classe. Elle doit amener l'enseignant, à la lecture des productions des élèves, à identifier et relever les erreurs commises par ceux-ci.

### **L'identification de la nature des erreurs**

L'enseignant doit ensuite identifier la nature des erreurs commises (grammaire, orthographe, arithmétiques, conversion d'unités...) par les élèves.

### **L'identification des causes des erreurs**

L'enseignant doit chercher à comprendre les raisons qui sont à l'origine des erreurs des élèves (cours mal assimilé, énoncé du sujet mal compris, défaillances physiologiques, matériels inadaptés...).

### **La proposition de solutions aux erreurs relevées**

L'enseignant, sur la base des causes des erreurs, doit corriger et réajuster celles qui relèvent de sa compétence et à orienter l'élève vers des spécialistes pour ce qui relève des autres causes (physiologiques, psychologiques...).

### **La vérification du degré d'appropriation des contenus concernés avec un exercice du même niveau de difficultés**

L'enseignant doit proposer des exercices de la même nature de difficultés pour s'assurer de la bonne compréhension des leçons par les élèves concernés. C'est après cette assurance qu'il doit poursuivre ses enseignements sur d'autres aspects de la leçon.

La remédiation s'inscrit dans une démarche visant à aider les élèves afin de les amener à réussir leurs apprentissages. Elle exige un changement de comportement des enseignants.

### **Canevas de la fiche de Remédiation**

<b>Discipline</b> .....	<b>Niveau :</b> ..... ...
<b>Thème :</b> ..... .....	<b>Durée :</b> ..... ...
<b>Leçon :</b> ..... .....	<b>Semaine :</b> ..... ...

Habiletés	Contenus
Mentionner une à trois habiletés ayant fait l'objet d'apprentissage	Définir les contenus à évaluer

## DÉROULEMENT

ETAPES	ACTIVITES- MAITRE	STRATEGIES PEDAGOGIQUES	ACTIVITES -ELEVES
<b>I-Préparation de la remédiation</b>	-Repérer les erreurs -Décrire les erreurs (2 ou 3 erreurs récurrentes) -Noter les sources d'erreurs		
<b>II- Remédiation</b>	-Faire un compte rendu des productions -Constituer des groupes de niveau - Proposer des exercices à chaque groupe	Travail collectif/ individuel/ de groupe	-Faire les exercices proposés (mise à niveau, renforcement)
<b>III- Traitement d'une nouvelle situation de même famille</b>	-Proposer une situation de la même famille	Travail individuel	-Traiter la situation

## Grille de remediation

Informations collectées	Description et nature de l'erreur	Propositions d'activités
Consigne n°1		
Erreur 1		
Erreur 2		
Consigne 2		
Erreur 1		
Erreur 2		
<b>Renforcement</b>		<b>Situations d'évaluation/ contenus</b>



## **THÈME 3: LA COMMUNICATION DES RÉSULTATS DE L'ÉVALUATION**

### **1. La communication informelle**

L'enseignant qui annote les travaux de l'apprenant, fournit aux parents des indications sur les forces et les faiblesses (difficultés) précises de l'apprenant. À ces annotations peuvent s'ajouter des commentaires de l'apprenant sur les stratégies qu'il compte utiliser pour améliorer ses apprentissages ainsi que les commentaires de l'enseignant sur les moyens qu'il entend prendre pour venir en aide à l'apprenant. L'enseignant pourra aussi inviter les parents à s'impliquer dans l'aide fournie à leur enfant en leur faisant des suggestions pratiques.

#### **1.1. Agenda scolaire**

L'agenda scolaire est aussi un outil de communication entre établissement et famille. Il comporte habituellement un espace qui permet à l'apprenant d'indiquer des remarques ou des commentaires à propos de ses apprentissages. L'enseignant et le parent peuvent aussi y écrire des commentaires.

#### **1.2. Dossier de suivi**

Il est à noter que le portfolio représente un moyen privilégié de consignation des données et de leur transmission aux parents. Le dossier de suivi est une collection significative de travaux illustrant les efforts, les progrès et les réalisations de l'apprenant. Il peut contenir des projets, des réflexions personnelles, des grilles d'évaluation et d'auto-évaluation, des commentaires de l'enseignant et des parents ainsi que tout autre document pertinent. Le dossier de suivi peut s'avérer aussi un bon outil de communication entre enseignants, car l'apprenant qui change d'enseignant entre la première et la deuxième année d'un cycle, disposera ainsi d'une information utile à transmettre à son nouvel enseignant de façon à ce que ce dernier puisse tenir compte de la progression de ses apprentissages.

### **2. La communication formelle : bulletin scolaire**

Le bulletin est un document officiel qui est généralement transmis aux parents au moins quatre fois dans l'année. Le bulletin scolaire doit permettre à l'enseignant de communiquer avec clarté et précision des renseignements utiles aux parents sur le rendement et les progrès scolaires de leur enfant ainsi que sur les dispositions qui seront prises pour favoriser son apprentissage. Le bulletin présente généralement une information concise et un portrait global de la progression de l'apprenant dans le développement de ses compétences. À ce titre, le bulletin comprend les informations essentielles. Ainsi, pour un cycle donné le parent recevra des communications

formelles qui donneront des indications sur le degré de développement des compétences disciplinaires, des compétences transversales et des compétences de vie.

### **ACTIVITÉS**

- élaborer une situation de remédiation
- Administrer les composantes d'une remédiation au cours d'une SEP

### **ÉVALUATION DU MODULE**

#### **❖ Evaluation diagnostique**

En début d'apprentissage, l'enseignant jauge les connaissances antérieures des apprenants relativement aux apprentissages nouveaux à aborder. En fonction des pré-requis dont ils feront montre, il pourra moduler son enseignement.

Cette évaluation diagnostique peut se faire à l'aide de QCM ou d'exercices d'appariement.

#### **❖ Evaluation partielle**

Elle se fait tout au long de l'apprentissage à travers des QCM, des tests de closure et des exercices d'appariement. L'élaboration d'une fiche pédagogique et sa mise en œuvre au cours d'une SEP est un puissant moyen d'évaluation de connaissances des apprenants.

#### **❖ Evaluation finale**

Elle a lieu à la fin de l'exploitation des contenus du module et se présente sous forme de devoir de classe d'une durée de deux heures. Elle comprend deux parties : un test objectif et un test subjectif.

## **PLANIFICATION DU MODULE**

<b>COMPOSANTES</b>	<b>THÈMES</b>	<b>CONTENUS</b>	<b>SUPPORTS TECHNIQUES ET PROCÉDÉS</b>	<b>DURÉE</b>
<b>S'APPROPRIER LES ASPECTS THEORIQUES, LES PRINCIPES ET LES TECHNIQUES DE L'EVALUATION</b>	Généralités sur l'évaluation	-Evaluation diagnostique -Evaluation formative -Evaluation sommative	Recherche documentaire  Téléphones portables  Travail de groupe  Travail collectif  Travail individuel	30
	Les principes de l'évaluation	Amélioration du rendement des apprenants  Planification de l'activité d'évaluation  mesure et interprétation du rendement de l'apprenant		
	Les techniques ou outils d'évaluation	-Les tests objectifs -Les tests subjectifs -Le système de notation		

GERER EFFICACEMENT LES ACTIVITES D'EVALUATION	La rédaction des instruments d'évaluation	L'énoncé d'une situation d'évaluation  La fiche d'une séance d'évaluation	Téléphones portables  Travail de groupe  Travail collectif  Travail individuel  Articles de journaux  Recherches en bibliothèque  Textes d'auteurs	30
	La conduite d'une séance d'évaluation	La conduite d'une séance de situation d'évaluation  -Le traitement didactique des erreurs  -Les stratégies de remédiation		
	La communication des résultats de l'évaluation	Communication formelle des résultats  Communication non formelle des résultats		
TOTALE HORAIRE				60

## **BIBLIOGRAPHIE**

Comment évaluer les apprentissages ? récupéré à

[http://web.ac-toulouse.fr/automne\\_modules\\_files/standard/public/p8841\\_7fd7bd1f32a0daf1e809e0cd0bd94803Evaluation.pdf](http://web.ac-toulouse.fr/automne_modules_files/standard/public/p8841_7fd7bd1f32a0daf1e809e0cd0bd94803Evaluation.pdf)

Unesco, *Evaluation des apprentissages scolaires* – récupéré à

<http://unesdoc.unesco.org/images/0024/002439/243971f.pdf>

Cardinet, J. et Decitre, *Evaluation scolaire et mesure*. récupéré à

<https://www.decitre.fr/livres/evaluation-scolaire-et-mesure-9782804109165.html>.

*Évaluer plutôt que noter* - Revue internationale d'éducation de Sèvres, récupéré à

<https://ries.revues.org/3264>

ASTOLFI J.P. l'erreur, un outil pour enseigner, Paris, PUF, 2004

NEBOUT, A. la motivation scolaire, une clé didactique pour l'apprentissage, Abidjan, Balafon, 2013

NEBOUT, A. l'évaluation des apprentissages oui, mais comment ? Marilys, 2017